

## PANDUAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA UNIVERSITAS PAKUAN

LEVEL MAHASISWA

1. Buka alamat website <a href="https://mbkm.unpak.ac.id/">https://mbkm.unpak.ac.id/</a>



Pada halaman portal website MBKM Unpak yaitu menyediakan layanan berupa Panduan MBKM dan Jadwal MBKM.

- Layanan website MBKM Unpak <u>https://mbkm.unpak.ac.id/</u> terintegrasi dengan website <u>https://siup.unpak.ac.id</u> untuk melakukan proses pendaftaran kegiatan MBKM.
- **3.** Langkah pertama yaitu kunjungi portal website <u>https://mbkm.unpak.ac.id/</u> lalu klik Daftar pada website.



	Unduh File MI	ВКМ		
	Merdeka Belajar Kampus Merdeka -	Universitas Pakuan		
No	Nama File	Kategori File	Updated Date	Unduh
1	Paparan Program Studi Independen Bersertifikat	Panduan	25 August 2022	PDF
2	Paparan Program Magang & Studi Independen Bersertifikat	Paparan	25 August 2022	PDF
3	Paparan Program Membangun Desa/KKNT	Panduan	25 August 2022	PDF
4	Paparan Program Penelitian/Riset	Panduan	25 August 2022	PDF
5	Paparan Program Kewirausahaan	Panduan	25 August 2022	PDF
6	Paparan Program Asisten Mengajar	Panduan	25 August 2022	PDF
7	Petunjuk Teknis Proyek Kemanusiaan	Panduan	25 August 2022	PDF

4. Untuk panduan program MBKM Unpak bisa klik menu berikut :

- 5. Untuk mendaftar yaitu bisa menggunakan menu daftar pada halaman website MBKM Unpak yang nanti akan otomatis direct ke <u>https://siup.unpak.ac.id</u>, atau bisa langsung ke website SIUP.
- Untuk pendaftaran yaitu dilakukan pada menu List Pendaftaran dan pilih menu MBKM, seperti berikut :

😐 SIUP				
	🖈 List Pendaftaran	ලා Keuangan	🕄 Verifikasi Data Wisuda	W 🖻 Layanan Lainnya
Dashboard	Sidang/Non SKS			
	Semester Antara			VA BANK BNI ANDA: (SPP, SPP-PASCA): 9884010231210001 (SA, SKS, NON SKS/SIDANG, PPG, WISUDA, KTM BNI): 9884014023121001 Cek Taghan Keuangan Anda di volori unpak.ac.id atau di SIUP di menu Keuangan
NPM		Nam	a	Email
023121001		MAF	IESA IKHZA MAULANA	email@unpak.ac.id

- 7. Setelah masuk menu MBKM maka ada 2 Menu yaitu,
  - Surat Rekomendasi
  - Pendaftaran MBKM Mandiri
- 8. Mahasiswa bisa melakukan pengajuan terlebih dahulu ke program studi masingmasing melalui pengajuan **Surat Rekomendasi** pada menu, yang selanjutnya akan di check oleh admin program studi.
  - Form surat dapat di download pada menu yang sudah di lampirkan seperti berikut :

🐵 SIUP					
	🞓 List Pendaftaran	ලා Keuangan	🕄 Verifikasi Data Wisuda	街 IJAZAH NEW	l Layanan Lainnya
Pendaftaran M	вкм				
Surat Rekomenda	asi Pendaftaran MBKM	Mandiri			
LIST DATA	rmat Surat Persetujuan Pem	bimbing Akademik			
Сору	CSV Excel PDF F	rint			

• Berikut contoh suratnya,

:	Surat Persetujuan Pembimbing Akademik
Saya yang bertandatangan di	bawah ini, adalah Pembimbing Akademik dari:
Nama	:
NPM	:
Semester	:
Program Studi/Fakultas	:
	S1 (Reguler / Non Reguler) *
Total SKS yang telah diambil	:
memberikan rekomendasi pa Merdeka Belajar – Kampus M	da mahasiswa yang bersangkutan untuk mendaftar ke program lerdeka (MBKM) sebagai berikut:
Kegiatan	:
Institusi Terkait	: (Bagian isian ini boleh dikosongkan jika anda belum mendapatkan mitra)
Lama Kegiatan (bulan)	:
Rekomendasi Konversi sks	:
Catatan tambahan:	
Bogor,	
Pembimbing Akademik	Mahasiswa
(nama)	(nama)
*) Coret yang tidak perlu	

**9.** Setelah melakukan pengisian form surat maka selanjutnya mahasiswa bisa melakukan pengajuan dengan memilih menu **Tambah Data**,



• Maka akan muncul tampilan berikut,

Form Program MBKM	×
Pilih Jenis MKBM	~
Pilih Program MKBM	*
Surat Persetujuan Pembimbing Akademik :	
Choose File No file chosen	
Note*: File PDF dan Max 1Mb	
Close Save chan	ges

- Selanjutnya mahasiswa memilih jenis MKBM dan Program MKBM yang ingin diajukan, selanjutnya upload surat yang sudah dibuat dan pilih Save Changes.
- **10.** Setelah itu Mahasiwa menunggu persetujuan dari Prodi apakah pengajuan diterima atau harus ditinjau kembali , berikut tampilan setelah upload surat.

MBKM Mandiri K	KKN Tematik / Membangun Desa	Menunggu Verifikasi KaProdi
----------------	------------------------------	-----------------------------

11. Jika disetujui maka akan muncul tampilan berikut,

Copy CSV	Excel PDF Print			
Show 10	♥ entries			
No T	Kategori	Program	Status	Surat Rekomendasi
1	MBKM Mandiri	KKN Tematik / Membangun Desa	Verifikasi	& Download

Setelah itu mahasiswa bisa mendownload surat rekomendasi dari prodi.

12. Selanjutnya setelah surat rekomendasi bisa di download , mahasiswa bisa melanjutkan proses pendaftaran dengan masuk pada menu List Pendaftaran > Pendaftaran MBKM Mandiri,

🔓 Dashboard 📄	List Pendaftaran	ර්) Keuangan ප		
Pendaftaran MBKN	1			
Surat Rekomendasi	Pendaftaran MBK	M Mandiri		
List Data				
Copy CSV Excel PDF Print				
Show 10	♥ entries			
No	Kategori			
1	MBKM Mandiri			
Showing 1	to 1 of 1 entries			

**13.** Selanjutnya mahasiswa bisa melakukan tambah data untuk memilih mita MBKM seperti berikut,

Pendafaran MBKM	
Sorar Rokomendasi Pendaturan HBKM Mandri	
List Data	+ Tambah Data
Eugy COV   Even   FOF   Fork	Search:

• Selanjutnya akan muncul tampilan berikut,

×
~
es

- 1. Pilih Jenis Program MBKM
- 2. Masukan Judul MBKM
- 3. Jenis Anggota yaitu Individu atau Kelompok
- Selanjutnya klik Save Changes.

**14.** Selanjutnya maka akan muncul Mitra MBKM berupa Instansi yang akan dipilih, sebagai contoh berikut,



## Contoh terdapat mitra Pemkot Bogor

#adapun kerja sama antara program studi dengan instansi yang dapat dipilih nantinya.

• Selanjutnya Klik Pilih dan akan muncul tampilan berikut

endaftaran MDKM						
Sarat Pakamendai Pendataran MISON Maadri						
Persyaratan Program MBKM KKN Tematik / Membangun Desa	Persystelan Program MEKOK KOX Tenali / Menhanpun Dexa					
		File Persyanatan :				
De	Detail Biodata		File (Janis File POF   Max Size : 3Mb)			
Judul	Testing	Surat Rekomendasi	Upload			
Mina	Pernkot Bogor		Jewis File PDF   Max Size : 3Mb			
Jeris Anggota	Individu					

• Selanjutnya mahasiswa bisa melakukan upload surat rekomendasi yang sudah di setujui.

File Persyaratan :					
File (Jenis File PDF   Max Size : 3Mb)					
Upioad Jenis File PDF   Max Size : 3Mb					

• Setelah melakukan upload maka akan muncul tampilan berikut, dan selanjutnya klik **Lanjutkan**,

File Persyaratan :	
Nama File	File (Jenis File PDF   Max Size : 3Mb)
Surat Rekomendasi	File Upload Ulang Jenis File PDF   Max Size : 3Mb
	Lanjutkan

• Selanjutnya mahasiswa menunggu verifikasi dari prodi.

2	MBKM Mandiri	KKN Tematik / Membangun Desa	Menunggu Verifikasi Prodi
---	--------------	------------------------------	---------------------------

- 15. Setelah prodi melakukan persetujuan selanjutnya akan diteruskan kepada koordinator masing-masing program MBKM Unpak, untuk di lakukan verifikasi ulang.
  - Berikut daftar koordinator sesuai dengan program MBKM yang bisa dilihat • pada halaman portal <u>https://mbkm.unpak.ac.id/</u>



Dr. Prihastuti Harsani, M.Si

Ketua Satoas MBKM, Direktur Akade







Sekretaris Satoas MBKM



Fitri Siti Sundari, M.Pd. tor Asisten Men



Nurlinda Safitri, M.Pd. rdinator KKN Tematik / Membangun



Lutfy Hari Santoso, M.Pd. or Driviali Ka



Eneng Tita Tosida,S.TP.,M.Si.,M.Kom



Boldson Herdianto Situmorang, S.Kom., M.M.S.I.



Nizam M. Andrianto, SP., MM.



Langgeng Prima Anggradinata, M.Hum.



or Magang



Usep Suhendar, M.Si.

## 16. Setelah di setujui oleh Koordinator MBKM maka akan muncul tampilan berikut,

	1	MBKM Mandiri	KKN Tematik / Membangun Desa	Pendaftaran MBKM Berhasil	Masuk
--	---	--------------	------------------------------	---------------------------	-------

- Lalu Klik Masuk
- 17. Selanjutnya akan muncul tampilan Aktivitas MBKM seperti berikut

😔 SIUP					@ 023121001   MAHASISWA
🛱 Dashboard 👼 List Pendaftaran 🚯 Keuangan Ġ Veri	fikasi Data Wisuda 🛛 🖻 IJAZAH NEW				
MBKM - MAGANG					
Aktivitas	Informasi Pribadi dan Kegiatan				
Log Book Laponan	NPM : 023121001 Dosen Pembimbing : NIZAR KAMIL Q		Nama Lengkap : MAHESA ROZA MAULANA Mirra / Pergunan Tinggi : Penkot Bogor		
Sertifikat					
Download Settifikat	Aktivitas : Logbook				+ Tambah Aktivitas
File Download	Copy CSV Excel PDF Print				Search:
User Guide     Format Laporan Akhir	Show 10 v entries	Kegiatan	11 Uraian Kegiatan	11 Status	ti Alsi ti
			No data available in table		
	Showing 0 to 0 of 0 entries				Previous Next

Terdapat tampilan yang menampilkan berupa,

1. Informasi Pribadi dan Kegiatan

Informasi Pribadi dan Kegiatan	
NPM:	<b>Nama Lengkap :</b>
023121001	MAHESA IKHZA MAULANA
Dosen Pembimbing :	<b>Mitra / Perguruan Tinggi :</b>
SALMAH Q	Pemkot Bogor

2. Aktivitas : Logbook

Aktivitas : Log	book					🕂 Tambah A	ktivitas
Copy CSV	Excel PDF Print			Search:			
Show 10	✓ entries						
No ti	Tanggal	Kegiatan	Uraian Kegiatan	Status	Aksi		
			No data available in table				
Showing 0 to 0	0 of 0 entries						
						Previous	Next

Berikut contoh form isian logbook

Form Program MBK	M		×
15 Tanggal Kegiatan mm/dd/yyyy	logbook	Url Video	
Deskripsi	Arimo - A - ∷≣	≝ ≝ <b>∗</b> ⊚ <b>⊮</b> •	
Lampiran		Lampiran Gambar/Foto	
Note*: File pdf, Maksimum file 2M	ne sen	Choose File         No file chosen           Note*: File jpeg & png, Maksimum file 2Mb	
Membantu Pembelajaran I	.iterasi (jam)	Membantu Pembelajaran Numerasi (jam)	
Pilih	~	Pilih	*
Membantu administrasi (ja	am)	Membantu adaptasi teknologi	
Pilih	~	Pilih	~
		Close Save char	iges

## 3. Aktivitas, Sertifikat dan File Download

Aktivitas
Log Book
Laporan
Sertifikat
Download Sertifikat
File Download
<ul> <li>User Guide</li> <li>Format Laporan Akhir</li> </ul>